|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Миколаївська міська рада** **Постійна комісія з питань охорони здоровˈя,**  **соціального захисту населення, освіти,**  **культури, туризму, молоді та спорту**  |   |

**ПРОТОКОЛ №5**

від 16.02.2021 р.

м. Миколаїв

**Засідання постійної комісії**

**міської ради з питань охорони**

**здоров’я, соціального захисту населення,**

**освіти, культури, туризму, молоді та спорту**

**Присутні депутати Миколаївської міської ради Миколаївського району Миколаївської області VIII скликання:**

**Голова комісії:** Г. Норд

**Секретар комісії:** О. Кузьміна

**Члени комісії:** С. Мартиросов, М. Карцев, З. Моторна, М. Грачова, В. Транська, Р. Москаленко.

**Запрошені та присутні:** Д.Фалько – секретар Миколаївської міської ради; С. Василенко – директор департаменту праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради; О. Рябенко – начальника управління молодіжної політики Миколаївської міської ради; Ю. Любаров – начальник управління з питань культури та охорони культурної спадщини Миколаївської міської ради; В. Чайка – депутат Миколаївської міської ради VIII скликання; А. Петров – заступник міського голови; М. Мкртчян – начальник управління комунального майна Миколаївської міської ради; О. Машкін – начальник управління у справах фізичної культури і спорту Миколаївської міської ради; О. Мірошніченко – тимчасово виконуючий обов’язки начальника Головного управління Національної поліції у Миколаївській області; В. Гончарук – директор Миколаївського міського центру соціальних соціальних служб для сімей, дітей та молоді; І. Цуркан – керівник осередку Української академії лідерства ті інші.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1.Інформація директора департаменту праці та соціального захисту населення С. Василенко від 12.02.2021 за вх.№723 про план пріоритетів розвитку на 2021-2022 роки по підвідомчим установам.

Примітка: на виконання рекомендації постійної комісії протокол №1 від 23.12.2020.

**Для обговорення питання запрошено:**

С. Василенко, директора департаменту праці та соціального захисту населення.

2. Інформація начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова щодо:

2.1 Пріоритетів, можливих напрямків розвитку і потреб на 2021 рік та можливі обсяги і джерела фінансування галузі (відповідно до листа від 05.02.2021 №4162/15.01-13/21-2)

2.2 Переліку пріоритетних об’єктів по управлінню з питань культури та охорони культурної спадщини, які були надані управлінню капітального будівництва для складання проєкту бюджету на 2021 рік (відповідно до листа від 10.02.2021 №4544).

Примітка: на виконання рекомендації постійної комісії протокол №1 від 23.12.2020 та протокол №4 від 01.02.2021).

**Для обговорення питання запрошено:**

Ю. Любаров, інформація начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини.

3. Лист начальника управління молодіжної політики О. Рябенка від 29.01.2021 №3242/02.04-18/21-2 щодо щорічного (проміжного) звіту про хід виконання програми «Молодіжна політика» на 2019-2021 роки у 2020 році.

**Для обговорення питання запрошено:**

О. Рябенко, начальника управління молодіжної політики Миколаївської міської ради.

4. Лист начальника управління молодіжної політики О. Рябенка від 12.02.2021 №4853/02.04-18/21-2 за вх.№716 від 12.02.2021 щодо розгляду питання необхідності створення комунальної установи «Миколаївський міський молодіжний центр» за адресою. вул. Паркова, буд. 9 А, з подальшим розміщенням Миколаївської філії ГО «Українська Академія Лідерства».

**Для обговорення питання запрошено:**

О. Рябенко, начальника управління молодіжної політики Миколаївської міської ради.

5. Проєкт рішення Миколаївської міської ради «Про скасування рішення виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 23.12.2020 № 1287 «Про встановлення розміру батьківської плати за організацію харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти», файл s-gs-033.

Примітка: згідно супровідного листа управління апарату за вх.№690 від 11.02.2021.

**Для обговорення питання запрошено:**

В. Чайку, депутата Миколаївської міської ради VIII скликання;

В.Святелик, директор департаменту фінансів Миколаївської міської ради;

А. Петрова, заступника міського голови.

**Примітка:** питання не розглядалося та перенесено на чергове засіданні.

 6. Звернення С. Мартиросова за вх.№695 від 12.02.2021 щодо розгляду проєктів рішення Миколаївської міської ради « Про Звернення депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання до Президента України та Кабінету Міністрів України щодо забезпечення вакциною від коронавірусної хвороби COVID-19 населення міста Миколаєва», файл s-gs-030 та «Про Звернення депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання до Миколаївського міського голови щодо готовності міста Миколаєва до проведеення імунізації (вакцинації) населення проти COVID-19», файл s-gs-029.

**Для обговорення питання запрошено:**

О. Кісельову, депутата Миколаївської міської ради VIII скликання.

**Примітка:** питання не розглядалося та перенесено на чергове засіданні.

7. Витяг з протоколу №3 від 18.01.2021 засідання постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації №2268/02.01.-5/21-2 від 21.01.2021 щодо надання рекомендації/інформації щодо доцільності утримання трьох стадіонів, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Миколаєва та знаходяться на балансі КУ «Центральний міський стадіон», а також подальшого використання території та розвитку спорту на стадіоні «Юність».

**Для обговорення питання запрошено:**

М. Мкртчяна, начальника управління комунального майна Миколаївської міської ради; О. Машкіна, начальника управління у справах фізичної культури і спорту Миколаївської міської ради; В. Коссе, директор КУ «Центральний міський стадіон».

**Примітка:** питання не розглядалося та перенесено на чергове засіданні.

8. Проєкт рішення Миколаївської міської ради «Про реорганізацію стадіону «Юність» шляхом приєднання до комунальної установи «Центральний міський стадіон», файл s-fk-792.

Примітка: згідно супровідного листа управління апарату за вх.№683 від 11.02.2021.

**Для обговорення питання запрошено:**

М. Мкртчяна, начальника управління комунального майна Миколаївської міської ради.

**Примітка:** питання не розглядалося та перенесено на чергове засіданні.

9. Витяг з протоколу №4 від 12.01.2021 засідання постійної комісії міської ради з питань економічної і інвестиційної політики, планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, підприємництва, наповнення бюджету та використання бюджетних коштів №35/01-01/21-2 від 19.01.2021щодо розгляду звернення гр. Кравченко Л. П. щодо невиплати матеріальної допомоги на оздоровлення.

 **Для обговорення питання запрошено:**

Кравченко Л.П., заявник; Г.Личко,начальник управління освіти Миколаївської міської ради; А.Петрова, заступника міського голови.

**Примітка:** питання не розглядалося та перенесено на чергове засіданні.

**Питання включені до порядку денного з голосу:**

10. Звернення директора департаменту праці та соціального захисту населення С. Василенко від 11.02.2021 №305/09.01-3 за вх.№754 від 16.02.2021 щодо визначення кандидатів для участі у робочій групі при Миколаївській міській раді щодо розробки та удосконалення надання соціальних послуг бездомним особам.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

11. Звернення начальника управління комунального майна М. Мкртчяна від 15.02.2021 №5085/10.01-08/21-2 за вх.№ 770 від 16.02.2021 щодо надання рекомендацій щодо подальшого використання нежитлового об’єкту по вул. Парковій, 9а.

Примітка: за пропозицією голови постійної комісії Г. Норд питання розглянути спільно з питанням №4 порядку денного.

**Голосували:** «за» - 5; «проти» - 0; «утрималися» - 3 (Р. Москаленко, В. Транська, З. Моторна).

**РОЗГЛЯНУЛИ:**

1.Інформація директора департаменту праці та соціального захисту населення С. Василенко від 12.02.2021 за вх.№723 про план пріоритетів розвитку на 2021-2022 роки по підвідомчим установам.

Примітка: на виконання рекомендації постійної комісії протокол №1 від 23.12.2020.

**Слухали:**

**С. Василенко,** який надав план пріоритетів розвитку на 2021-2022 роки по підвідомчим установам:

**1) Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг).**

**1.1.** Створеннявідділення денного догляду при Міському територіальному центрі соціального обслуговування.

**Слухали:**

**С. Василенко,** який проінформував, що наприкінці І кварталу 2021 року планується відкриття відділення денного догляду для 10 осіб з інвалідністю 18+. Дана група буде створена на базі відділення денного перебування Центрального району. Зазначив, що у бюджет міста було закладено кошти на харчування.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Підтримати створеннявідділення денного догляду при Міському територіальному центрі соціального обслуговування.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**1.2.** Ремонт приміщення міського територіального центру за адресою вул. Кузнецька, 83 та благоустрій прилеглих територій у структурних підрозділах міського територіального центру.

**Слухали:**

**С.Василенка**, який зазначив, що за цією адресою знаходиться відділення денного перебування Заводського району міського територіального центру в якому працюють 11 працівників, на соціальному обслуговуванні перебуває 257 осіб похилого віку та осіб з інвалідністю. В 2020 році по всьому периметру будівлі зазначеного відділення потріскались стіни. Ці тріщини поступово збільшуються, що несе певну загрозу життю і здоров’ю не тільки працівникам відділення, а й підопічним, які відвідують заходи та навчаються на факультетах «Університету третього віку».

Зазначив, що планувалося провести капітальний ремонт, який було включено в програму економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2021 рік, але на 2021 рік кошти не виділено. Повідомив, що територіальні центри запропонували ряд робіт з благоустрою (укладання плитки в Інгульському та Центральному територіальних центрах, в Заводському – відбудувати альтанку для осіб похилого віку, в Корабельному – ремонт пральні та кабінету перукаря), які також були включені до програми. Орієнтовний обсяг фінансування на проведення капітального ремонту та благоустрою територій у структурних підрозділах міського територіального центру — 2,9 млн.грн. Зазначив, що для початку необхідно провести роботи по геодезії для розуміння стану будівлі вул. Кузнецька, 83.

**Г.Норд**, яка запропонувала звернутися до постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості,транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації та управління капітального будівництва, щоб вони вивчили дане питання та знайшли можливість реалізовувати необхідні соціальні заходи. Запропонувала розділити дане питання на складові, та прийняти рішення окремо щодо приміщення за адресою вул. Кузнецька, 83 та окремо щодо благоустрою прилеглих територій у структурних підрозділах міського територіального центру.

**С. Мартиросова**, який запропонував рекомендувати управлінню капітального будівництва Миколаївської міської надати пропозиції щодо подальшого користування будівлею за адресою вул. Кузнецька, 83, а саме можливість ремонту чи необхідність знесення.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Управлінню капітального будівництва Миколаївської міської ради вивчити питання щодо стану приміщення міського територіального центру за адресою вул. Кузнецька, 83, визначитися в аварійності і надати на чергове засідання постійної комісії пропозиції щодо подальшого користування даною будівлею (можливість ремонту чи необхідність знесення).

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

2. Рекомендувати постійній комісії з питань економічної і інвестиційної політики, планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, підприємництва, наповнення бюджету та використання бюджетних коштів при перерозподілі бюджетних коштів віднайти кошти на соціально значимі заходи з благоустрою прилеглих територій у структурних підрозділах міського територіального центру .

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**2) Міський центр комплексної реабілітації для дітей** з **інвалідністю**

 **2.1**.Капітальний ремонт огорожі, облаштування двору тротуарною плиткою та встановлення гумового покриття для дитячого майданчику на території міського центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю за адресою: вул. Погранична, 13 (в т.ч. проектні роботи та експертиза). Орієнтований обсяг фінансування 1 800,0 тис. грн. - за умови включення даного питання до Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2021 рік.

**Слухали:**

**С.Василенка**, який зазначив, що вздовж огорожі, по внутрішньому периметру проходить теплоцентраль, проінформував щодо необхідності облаштування двору тротуарною плиткою та встановлення гумового покриття для дитячого майданчику.

**Г. Норд**, яка запропонувала вирішити питання ремонту огорожі без перенесення теплоцентралі та знайти тип огорожі який можна збудувати в даних умовах.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1.Рекомендувати постійній комісії з питань економічної і інвестиційної політики, планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, підприємництва, наповнення бюджету та використання бюджетних коштів при перерозподілі бюджетних коштів віднайти кошти на ремонт, в першу чергу, огорожі (не переносячи теплоцентралі) для міського центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю за адресою вул. Погранична, 13 яка буде безпечною для дітей з особливими потребами відповідно до існуючих державно- будівельних норм.

2. Постійній комісії з питань економічної і інвестиційної політики, планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, підприємництва, наповнення бюджету та використання бюджетних коштів звернути особливу увагу на необхідність забезпечення доступності до міського центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю за адресою вул. Погранична, 13 та при перерозподілі бюджетних коштів віднайти кошти для облаштування двору тротуарною плиткою.

**Голосували:** «за» - 8 ; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**2.4.** Придбання та встановлення кондиціонерів для дотримання правильного температурного режиму відповідно до державних санітарних норм та правил для приміщень на адресою: вул. Погранична, 13 у кількості 3 шт. та вул. Новобудівна. 1 /1 – 4 шт. Орієнтований обсяг фінансування 59.5 тис. грн.

**Слухали:**

**С.Василенка**, який надав інформацію стосовно даного питання.

**Г.Норд**, яка зазначила, що в першу чергу необхідно вирішити питання щодо ремонту огорожі та забезпечення доступності до міського центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю, а потім за пріоритетністю вирішувати питання встановлення кондиціонерів.

**М. Грачову**, яка запропонувала шукати спонсорів, які допоможуть вирішити питання придбання та встановлення кондиціонерів.

**Г.Норд**, запропонувала через засоби масової інформації звернутися до меценатів міста Миколаєва, спонсорів, які допоможуть вирішити дане питання.

**С.Василенко**, який зазначив, що необхідно мати цільові кошти для придбання та встановлення кондиціонерів, зазначив що департамент праці та соціального захисту буде шукати можливість економії та у разі наявності коштів звертатися до депутатів міської ради з проханням підтримати перерозподіл коштів на міський центр комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю для придбання та встановлення кондиціонерів.

 В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

 **Висновок постійної комісії**:

1.У разі наявності коштів у департаменті праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради попередньо погодити перерозподіл таких коштів міському центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю для придбання та встановлення кондиціонерів.

**Голосували:** «за» - 8 ; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**2.5.**Функціонування додаткових груп тимчасового перебування у 2 зміну (з 13.00 до 17.30) зі збільшенням кількості штатних одиниць (відповідно до Типових штатних нормативів) за рахунок міського бюджету. Додаткові штатні одиниці для другої зміни 25,5 штатні одиниці КЕКВ 2111- 3380783 грн.; КЕКВ 2120 - 743772 грн.; КЕКВ 2230 - 20951 грн.( для другої зміни); КЕКВ 2800 - 10143 грн. (0,3% профспілкового комітету від ФОП). Всього - 4155649 грн.

**Висновок постійної комісії**:

1. Підтримати функціонування додаткових груп тимчасового перебування у 2 зміну.

**Голосували:** «за» - 8 ; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

2.3. Сприяти щодо вирішення питання розширення приміщення Центру за рахунок частини адміністративної будівлі стадіону «Юність» для розміщення спеціалістів та групових кімнат відповідно до встановлених норм або шляхом надання окремого додаткового приміщення, в тому числі для груп Корабельного району.

**Слухали:**

**О. Машкіна,** який запропонував виїхати на місце, зазначивши що, якщо всім вистачить місця, то управління у справах фізичної культури і спорту не проти у передачі частини адміністративної будівлі стадіону «Юність» департаменту праці та соціального захисту населення.

**Г.Норд**, яка зазначила, що відповідно до листа управління у справах фізичної культури і спорту від 15.02.2021 №54/16.01-10/21 згідно розпоряджень управління комунального майна від 10 грудня 2020 №304р, від 3 лютого 2021 №10р передано 8 лютого 2021 року на баланс КУ «Центральний міський стадіон» основні засоби. Також на виконання робочої наради від 25.01.2021 року головуючим якої був перший заступник міського голови В. Луков, складений та затверджений штатний розпис КУ «Центральний міський стадіон» від 08.02.2021 року для обслуговування переданого майна у кількості 16 штатних одиниць.

Запропонувала запросити додаткову інформацію та виїхати разом з представниками управління у справах фізичної культури і спорту, департаменту праці та соціального захисту населення та управління комунального майна на стадіон «Юність» або організувати виїзне засідання постійної комісії.

**Примітка:** питання обговорювалося, але висновки постійної комісії сформульовані не були та на голосування не ставилися.

**2.6.** Сприяти перенесення лімітних асигнувань на придбання автомобіля для міського центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю -з грудня 2021 р. на інший місяць.

**С. Василенка**, який звернувся з проханням перенести лімітні асигнування на придбання автомобіля на місяць або на два (з грудня на жовтень), щоб встигнути провести тендерні процедури.

**Висновок постійної комісії**:

1. Рекомендувати департаменту фінансів Миколаївської міської ради змінити термін перенесення лімітних асигнувань на придбання автомобіля для міського центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю з метою вчасного проведення тендерних процедур.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**3) Центр реінтеграції** бездомних громадян:

- створення закладу для бездомних осіб з обмеженими фізичними можливостями;

- створення закладу паліативної допомоги, у тому числі для бездомних осіб;

- створення заклади для бездомних жінок;

- створення будинку нічного перебування.

**Слухали:**

**С. Василенка,** який надав інформацію, щододаних питань.

**М. Грачову** та **О.Кузьміну,** які зауважили, що у м. Миколаєві є закладипаліативної допомоги.

**С. Василенка,** зазначив, що якщо заклади паліативної допомоги, вже функціонують, то даний підпункт вже не актуальний.

**С. Мартиросова**, який зазначив, що необхідна загальна інформація по всім закладам, підпорядкованим департаменту праці та соціального захисту населення, з вказаною пріоритетністю.

**А. Петрова**, який зазначив, що спільно з управлінням комунального майна проводиться робота для того щоб знайти приміщення для закладу реінтеграції,який би був приблизно розрахований на 100-150 осіб для того щоб була можливість розмежувати жінок та чоловіків та створити належні умови для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Управлінню комунального майна та профільному заступнику міського голови А. Петрову вжити заходи для створення належних умови для перебування бездомних осіб з обмеженими фізичними можливостями та нічного перебування бездомних громадян.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

 4) Реконструкція адміністративного приміщення КУ «Міський геріатричний будинок» в 2-х поверховий жилий корпус для поліпшення житлових умов підопічних за адресою: 2 Набережна 1-д. в тому числі виготовлення проектної документації та експертизи, обсяг фінансування складає 6370,742 тис. гри. Кошти не заплановані.

Проєктна потужність: площа 450 кв. м на 20 місць, період реалізації проект) 2021-2022р. Вирішення питания можливе за умови включення даного питання до Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2021 рік.

**Слухали:**

**Г.Норд,** яка запропонувала надати пропозиції щодо альтернативних варіантів розміщенняпідопічнихКУ «Міський геріатричний будинок».

**С.Василенка**, запропонував розглянути дане окремо та запросити директора Міського геріатричний будинку.

**Г. Норд**, яка запропонувала перенести розгляд питання, запросити директора Міського геріатричний будинку та управлінню комунального майна надати пропозиції стовного даного питання.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Перенести розгляд питання щодо реконструкції адміністративного приміщення КУ «Міський геріатричний будинок» в 2-х поверховий жилий корпус для поліпшення житлових умов підопічних за адресою: 2 Набережна 1-д. в тому числі виготовлення проєктної документації та експертизи на чергове засідання постійної комісії та запросити директора КУ «Міський геріатричний будинок». Управлінню комунального майна Миколаївської міської надати пропозиції стовного даного питання.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**5)** Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради повідомляє, що призупинено фінансування **Міського центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями**. Департамент просить погодити винесення на чергову сесію питання фінансування Міського центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями.

**Слухали:**

**С.Василенка,** який надав інформацію стосовно даного питання.

**Г. Норд,** яка запропонувала підтримати дане питання.

**С. Мартиросова**, який запропонував рекомендувати департаменту праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради надати інформацію (функції, штат та фінансування, проблеми) по всім закладам, які фінансуються за рахунок міського бюджету.

**Г. Норд**, яка доповнила депутата Миколаївської міської ради VIII скликання С. Мартиросова, зазначивши що необхідно надати інформацію щодо проблем, зазначивши ті, які вже були розглянуті.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

 1. Департаменту праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради надати загальну інформацію по всім закладам, які підпорядковані департаменту та фінансуються за рахунок міського бюджету.

**Голосували:** «за» - 8 ; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**2.** Інформація начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова щодо:

2.1 Пріоритетів, можливих напрямків розвитку і потреб на 2021 рік та можливі обсяги і джерела фінансування галузі (відповідно до листа від 05.02.2021 №4162/15.01-13/21-2)

2.2 Переліку пріоритетних об’єктів по управлінню з питань культури та охорони культурної спадщини, які були надані управлінню капітального будівництва для складання проєкту бюджету на 2021 рік (відповідно до листа від 10.02.2021 №4544).

Примітка: на виконання рекомендації постійної комісії протокол №1 від 23.12.2020 та протокол №4 від 01.02.2021).

**Слухали:**

**Ю. Любарова,** який надав інформацію щодо пріоритетів, можливих напрямків розвитку і потреб на 2021 рік, можливих обсягів і джерел фінансування галузі, а також щодо переліку пріоритетних об’єктів, які були надані управлінню капітального будівництва.

**М. Карцева**, який запитав яким чином визначаються приблизні надходження за рахунок надання платних послуг та чому склалася ситуація, коли школа мистецтв та музичні школи отримують більше надходжень ніж дитяче містечко «Казка». Запитав, щодо потреби у необхідності створення атракціону мотузковий парк.

**Г. Норд**, яка звернулася до начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова з проханням проінформувати щодо конкурсу та яким чином планується вивести на самоокупність дитяче містечко «Казка».

**С. Мартиросова**, який запитав у начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова наскільки ефективним є існування бібліотек.

**Ю. Любарова**, який надав відповідь на поставлені запитання депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання.

**М. Карцева**, який звернувся до начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова з проханням звернути увагу на бібліотеку в Малій Коренихі в якій відсутній доступ до мережі Інтернет.

**Г.Норд,** яка запитала чи буде переглядатися кількість штатних ставок у бібліотеках відповідно до потреб міста ти є можливість віднайти штатні посади для того щоб без витрат з міського бюджету виділити ставки для центру соціального захисту 18+ .

**Ю. Любарова**, який зазначив, що бібліотеки, як центри надання культурних послуг користуються значним попитом та відсутні вакансії. Зазначив, що буде прийматися рішення про реформування бібліотек в центр надання культурних послуг та змінюватися профіль працівників.

**Г.Норд**, яка запропонувала звернутися до начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова та профільного заступника А. Петрова з проханням переглянути послуги, які надаються працівниками бібліотек.

Зазначила, що є музичні школи, які знаходяться у аварійному стані та попросила начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова наголосити на проблемах музичних шкіл.

**Ю. Люборова**, який проінформував про проблеми школи мистецтв №2 у Корабельному районі, зазначивши, що частина другого поверху зачинена, у зв’язку з тим що з’явилася тріщина та заняття проводяться на першому поверсі.

**Г.Норд**, яка запропонувала звернутися до управління капітального будівництва щоб вони надали висновок по школі мистецтв №2, для попередження небезпеки дітей та працівників закладу.

**Ю. Люборова**, проінформував про проблеми музичної школи, яка знаходиться в Інгульському районі практично у приватному секторі та займає маленьке приміщення, зазначив, що для неї було виділено приміщення в багатоповерхівці, однак вона там не розташовується у зв’язку з тим, що не були виділені кошти на ремонт даного приміщення.

**Г. Норд**, яка доповнила начальника управління з питань культури та охорони культурної спадщини Ю. Любарова, зазначивши, що відповідно до державно- будівельних норм музична школа не може розташовуватися у приміщенні жилого будинку. Запропонувала звернутися до профільного заступника А.Петрова щоб він надавав роз’яснення щодо приміщень які можуть використовуватися для розміщення Дитячої музичної школи №6.

*Зазначила, що необхідно було прийняти пріоритетність для інших постійних депутатських комісій. Відповідно до тих питань, які були обговорені на засіданні, буде сформований протокол, який буде виступати як рекомендація від постійної комісії з питань охорони здоров’я,соціального захисту населення, освіти, культури, туризму,молоді та спорту щодо пріоритетності фінансування.*

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Управлінню з питань культури та охорони культурної спадщини та профільному заступнику А. Петрову переглянути функції, які здійснюють бібліотеки та через місяць надати інформацію на розгляд постійної комісії.

2. Управлінню капітального будівництва надати висновок по Дитячій школі мистецтв №2.

3. Профільному заступнику А. Петрову надати роз’яснення щодо приміщень, які можуть використовуватися для розміщення Дитячої музичної школи №6 на розгляд постійної комісії з метою вирішення відповідного питання.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**3.** Лист начальника управління молодіжної політики О. Рябенка від 29.01.2021 №3242/02.04-18/21-2 щодо щорічного (проміжного) звіту про хід виконання програми «Молодіжна політика» на 2019-2021 роки у 2020 році.

**Слухали:**

**О. Рябенка**, надав інформацію щодо основних напрямів діяльності програми «Молодіжна політика» на 2019-2021 роки у 2020 році.

**В. Гончарук**, яка надала інформацію щодо діяльності Миколаївського міського центру соціальних служб для сімей, дітей та молоді.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Щорічний (проміжний) звіт про хід виконання програми «Молодіжна політика» на 2019-2021 роки у 2020 році прийняти до відома.

**Голосували:** «за» - 8; «проти» - 0; «утрималися» - 0.

**4.** Лист начальника управління молодіжної політики О. Рябенка від 12.02.2021 №4853/02.04-18/21-2 за вх.№716 від 12.02.2021 щодо розгляду питання необхідності створення комунальної установи «Миколаївський міський молодіжний центр» за адресою. вул. Паркова, буд. 9-А, з подальшим розміщенням Миколаївської філії ГО «Українська Академія Лідерства».

**11.** Звернення начальника управління комунального майна М. Мкртчяна від 15.02.2021 №5085/10.01-08/21-2 за вх. № 770 від 16.02.2021 щодо надання рекомендацій щодо подальшого використання нежитлового об’єкту по вул. Парковій, 9а.

Примітка: питання 4 та 11 розглядалися спільно.

**Слухали:**

**О. Рябенка,** який зазначив, що на засіданні постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації, яке відбулось 08.02.2021, було розглянуто питання щодо передачі в оренду адмінбудувлі за адресою: м. Миколаїв, вул. Паркова, буд. 9-А для розміщення підрозділів Головного управління Національної поліції у Миколаївській області та виконання покладених на них функцій.

Зазначив, що дане приміщення відповідно до розпорядження управління комунального майна Миколаївської міської ради від 17.07.2020 №177р було передано на баланс Виконавчого комітету Миколаївської ради з метою створення молодіжного центру та подальшого розміщення Миколаївської філії ГО «Української Академії Лідерства».

Повідомив, що за результатами планування були витрачені кошти «Української Академії Лідерства» на план по кожному поверху та план території, проводилися суботники, з міського бюджету, у зв’язку з економією за рахунок не виділення фінансування на оренду приміщення, були перерозподілені кошти на проведення ремонтних робіт у сумі приблизно 420 689,39 грн. (поточний ремонт адмінбудівлі, поточний ремонт центрального опалення, розробка проєктно-кошторисної документації на приєднання до електричної мережі, поточний ремонт електричної мережі, послуги з охорони об’єкта, позачергова технічна перевірка засобів обліку та підключення електричної установки).

**І. Цуркан**, яка проінформувала щодо основної мети роботи ГО «Української Академії Лідерства».

**М. Грачову**, яка проінформувала, що має досвіт роботи з ГО «Української Академії Лідерства» та зазначила щодо потреби міста в таких закладах.

**Г. Норд**, яка зазначила мова йде про розміщення Миколаївського молодіжного центру і при ньому ГО «Української Академії Лідерства». Зазначила, що є велика проблема затримати у місті молодь, проінформувала що у деяких країнах світу держава фінансує для випускника школи один рік на самовизначення. Повідомила, що дане питання особливо актуальне у зв’язку з освітньою реформою. Звернулася до начальника управління комунального майна М. Мкртчяна та начальника управління молодіжної політики О. Рябенка з проханням надати роз’яснення, як сталося що приміщення за адресою. вул. Паркова, буд. 9-А, яке передано на баланс виконавчого комітету Миколаївської ради з метою створення молодіжного центру, розглядалося для розміщення підрозділів Головного управління Національної поліції у Миколаївській області та виконання покладених на них функцій.

**М. Мкртчяна**, який зазначив, що відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» органи державної влади об’єкти нерухомості можуть отримати в оренду виключно відповідно до рішення міської ради. До виконавчих органів Миколаївської міської ради надійшло звернення Головного управління Національної поліції щодо предачі в оренду приміщення за адресою вул. Паркова, буд. 9-А. Зазначив, що перед підготовкою проєкту рішення необхідно пройти розгляд на постійних депутатських комісіях, які є профільними, відповідно до чого звернення було винесено на розгляд постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації, однак остаточне рішення приймається рішенням сесії Миколаївської міської ради.

Зазначив, що на даний час приміщення за адресою. вул. Паркова, буд. 9-А. передано на баланс виконавчого комітету Миколаївської ради, а управління молодіжної політики, як структурний підрозділ виконавчого комітету Миколаївської ради, використовує дане приміщення.

**М.Карцева**, який запитав чи будуть з міського бюджету виділятися кошти на оренду приміщення після того як там буде розташована ГО «Українська Академії Лідерства» та запитав навіщо створювати комунальну установу.

**І. Цуркан**, яка зазначила, що кошти з міського бюджету, після того як там буде розташована ГО «Українська Академії Лідерства», на оренду приміщення виділятися не будуть.

**О. Рябенка**, який зазначив, що питання створення комунальної установи «Миколаївський міський молодіжний центр» продовжується з того часу як така установа перестала існувати, зазначив, що не планується збільшувати штатні одиниці, а господарську та адміністративну діяльність планується покласти на ГО «Українська Академії Лідерства». Проінформував, що планується 2-й та 3-й поверх приміщення планується передати ГО «Українській Академії Лідерства» для розміщення студентів, а перший поверх залишити для миколаївської молоді для можливості проведення заходів різного формату.

**В. Транську**, яка запитала чи закінчиться співпраця з ГО «Українська Академія Лідерства» якщо не буде створенна комунальна установа «Миколаївський міський молодіжний центр» та на якому етапі знаходиться можливість залучення інвестицій.

**О. Рябенко**, який надав відповідь на поставлені запитання депутата Миколаївської міської ради VIII скликання В. Транської.

**С. Мартиросова**, який зазначив, що діяльність ГО «Українська Академія Лідерства» є перспективною, престижною та підвищує конкурентоспроможність м. Миколаєва. Запропонував рекомендувати залишити приміщення за адресою вул. Паркова, буд. 9-А за управлінням молодіжної політики з подальшою перспективою розміщення «Миколаївського міського молодіжного центру» та співпрацею з ГО «Українська Академія Лідерства».

**Г. Норд**, яка доповнила пропозицію депутата Миколаївської міської ради VIII скликання С. Мартиросова, зазначивши, що в подальшому, необхідно впорядковувати подібні питання та не виносити на розгляд постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації питання соціального характеру без попереднього їх розгляду на профільній комісії.

**З. Моторну**, яка зазначила, що необхідно створювати більше центрів даного плану та в зв’язку з централізацією розглянути можливість створення не лише одного такого центру, а у кожному районі.

**О. Мірошніченка**, який проінформував членів постійної комісії щодо потреби Головного управління Національної поліції у Миколаївській області у даному приміщенні.

**Д. Фалька**, який зазначив що вважає проєкт Українська Академія Лідерства потрібним місту та необхідно віднайти приміщення, яке задовольнить потреби для розміщення підрозділів Головного управління Національної поліції у Миколаївській області.

В обговоренні приймали участь члени постійної комісії.

**Висновок постійної комісії**:

1. Рекомендувати залишити приміщення за адресою вул. Паркова, буд. 9-А за управлінням молодіжної політики Миколаївської міської ради з метою подальшого створення «Миколаївського міського молодіжного центру» з подальшим розміщенням Миколаївської філії ГО «Українська Академія Лідерства», а управлінню комунального майна Миколаївської міської ради підшукати для розміщення підрозділів Головного управління Національної поліції у Миколаївській області інше приміщення.

 В подальшому впорядковувати подібні питання та не виносити на розгляд постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації питання соціального характеру без попереднього їх розгляду на профільній комісії.

**Голосували:** «за» - 4; «проти» - 1 (Р. Москаленко); «утрималися» - 3 (З.Моторна, В. Транська, О.Кузьміна).

**Примітка:** рішення не прийнято за результатами голосування.

10. Звернення директора департаменту праці та соціального захисту населення С. Василенко від 11.02.2021 №305/09.01-3 за вх.№754 від 16.02.2021 щодо визначення кандидатів для участі у робочій групі при Миколаївській міській раді щодо розробки та удосконалення надання соціальних послуг бездомним особам.

Примітка:питання внесено до порядку денного з голосу.

**Висновок постійної комісії**:

1. Погодити для участі у робочій групі при Миколаївській міській раді щодо розробки та удосконалення надання соціальних послуг бездомним особам кандидатуру депутата Миколаївської міської ради VIII скликання М. Карцева.

**Голосували:** «за» - 7 ; «проти» - 0; «утрималися» - 1 (М. Карцев – конфлікт інтересів).

Голова постійної комісії Ганна НОРД

Секретар постійної комісії Олена КУЗЬМІНА